УТВЕРЖДАЮ:

директор департамента

образования и науки Брянской области

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Е.В. Егорова

(подпись)

28 января 2022 г.

**ПЛАН**

**по устранению недостатков, выявленных в ходе**

**независимой оценки качества условий оказания услуг**

**муниципального автономного общеобразовательного учреждения  
 – Лопушская средняя общеобразовательная школа имени писателя Н.М. Грибачева**

**на 2022-2023 годы**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности | Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности | Плановый срок реализации мероприятия | Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности) | Сведения о ходе реализации мероприятия | |
| реализованные меры по устранению выявленных недостатков | фактический срок реализации |
| I. Открытость и доступность информации об организации, осуществляющей образовательную деятельность | | | | | |
| Не вся информация, размещенная на официальном сайте, соответствует ее содержанию и порядку (форме), установленным нормативными правовыми актами | Привести информацию, размещенную на официальном сайте МАОУ – Лопушская СОШ им. Н.М. Грибачева в соответствие с содержанием и порядком (формой) установленными нормативными правовыми актами.    Разместить на официальном сайте образовательной организации: - ссылку на bus.gov.ru с результатами НОК. Информирование обучающихся и их родителей (законных представителей) о функционале раздела официального сайта bus.gov.ru через региональные цифровые образовательные платформы «Электронный журнал».  Обеспечение изучения обучающимися и их родителями (законными  представителями) возможней раздела официального сайта bus.gov.ru на классных  часах и занятиях по внеурочной деятельности.  Обеспечение наличия на информационных стендах в организации QR-кодов со ссылкой на раздел официального сайта bus.gov.ru.  Предоставление информации для наполнения официального сайта учреждения (расписание работы кружков, анонсы, фото, информация о проведенных мероприятиях, достижения).  Контроль за работой по информационному наполнению официального сайта учреждения.  Привлечение родительской общественности к обсуждению вопросов качества оказания образовательных услуг по итогам НОКО. | В течение месяца  1 полугодие 2022 года  1 полугодие 2022 года  1 полугодие 2022 года  1 полугодие 2022 года  1 полугодие 2022 года  1 полугодие 2022 года | Зам. директора по информатизации Круговых П.А.  Зам. директора по УВР  Лукутина Н.А.  Зам. директора по ВР  Лисукова Е.К.  Зам. директора по информатизации Круговых П.А.  Зам. директора по ВР  Лисукова Е.К.  Зам. директора по информатизации Круговых П.А.  Зам. директора по информатизации Круговых П.А.  Зам. директора по УВР  Лукутина Н.А.  Зам. директора по ВР  Лисукова Е.К.  Зам. директора по информатизации Круговых П.А.  Зам. директора по ВР  Лисукова Е.К. | Информация, размещенная на официальном сайте МАОУ – Лопушская СОШ им. Н.М. Грибачева приведена в соответствие с содержанием и порядком (формой) установленными нормативными правовыми актами.  Информирование обучающихся и их родителей (законных представителей) о функционале раздела официального сайта bus.gov.ru.  Обеспечение изучения обучающимися и их родителями (законными  представителями) возможней раздела официального сайта bus.gov.ru на классных  часах и занятиях по внеурочной деятельности.  Наличие на информационных стендах в организации QR-кодов со ссылкой на раздел официального сайта bus.gov.ru.  Размещение информации на официальном сайте учреждения.  Контроль за работой по информационному наполнению официального сайта учреждения.  Привлечение родительской общественности к обсуждению вопросов качества оказания образовательных услуг по итогам НОКО. | 1 полугодие 2022 года  2 полугодие 2022 года  2 полугодие 2022 года  2 полугодие 2022 года  2 полугодие 2022 года  2 полугодие 2022 года  2 полугодие 2022 года |
| II. Комфортность условий, в которых осуществляется образовательная деятельность | | | | | |
| Не полностью реализуются возможности организации по повышению комфортности условий осуществления образовательной деятельности | Продолжать благоустройство (мест отдыха, прогулочных площадок и т.п.)  Продолжать работу по улучшению материально-технической базы ОУ (мебель, косметический ремонт и пр.)  Оснащение санитарно-гигиенических помещений всем необходимым для соблюдения гигиенических норм.  Обновление на территории спортивного оборудования.  Создание условий для получения образования с применением дистанционных образовательных технологий.  Обеспечение обновления материально - технической базы ОО:  - оформление спортивной площадки (баскетбол);  - приобретение оборудования для «Точки Роста»;  - поэтапная замена имеющейся и приобретение новой оргтехники. | Февраль - декабрь  2022 г.  1 полугодие 2022 г.  2 полугодие 2022 года | Заведующий хозяйством Татарова З.В.  Зам. директора по УВР  Лукутина Н.А.  Директор Лукутин Р.В. | Благоустройство (мест отдыха, прогулочных площадок и т.п.)  Улучшение материально-технической базы ОУ (мебель, косметический ремонт и пр.)  Оснащение санитарно-гигиенических помещений всем необходимым для соблюдения гигиенических норм.  Обновление на территории спортивного оборудования.  Создание условий для получения образования с применением дистанционных образовательных технологий на площадке «Сферум».  оформление спортивной площадки (баскетбол); приобретение оборудования для «Точки Роста»;  поэтапная замена имеющейся и приобретение новой оргтехники. | В течение 2022 г.  2 полугодие 2022 года  2 полугодие 2022 года |
| III. Доступность услуг для инвалидов | | | | | |
| Обеспечены не все необходимые условия доступности осуществления образовательной деятельности для инвалидов | Взаимодействие со службами социальной поддержки населения, общественными организациями.  Развитие службы инклюзивного образования.  Приобретение специальных учебников, учебных пособий, дидактических материалов для учащихся с ОВЗ и детей- инвалидов.  Обеспечение возможности предоставления образовательных услуг в дистанционном режиме или на дому.  Провести дублирование надписей рельефно-точечным шрифтом Брайля. | 2 полугодие 2022 года  2 полугодие 2022 года  2 полугодие 2022 года | Зам. директора по УВР  Лукутина Н.А.  Зам. директора по УВР  Лукутина Н.А.  Заведующий хозяйством Татарова З.В. | Выполнение программы «Доступная среда»  Приобретение специальных учебников для учащихся с ОВЗ.  Обеспечение возможности предоставления образовательных услуг в дистанционном режиме или на дому.  Изысканы средства для дублирование надписей рельефно-точечным шрифтом Брайля. | 2 полугодие 2022 года  2 полугодие 2022 года  2 полугодие 2022 года |
| IV. Доброжелательность, вежливость работников организации | | | | | |
| Не изучается оценка участников образовательного процесса по критерию доброжелательности и вежливости работников | Совершенствовать работу по первичному контакту и информированию участников образовательного процесса.  Мониторинг неформальных каналов (группы в социальных сетях и т.д.)  Проведение тренингов, деловых игр, мастер-классов для педагогов. Проведение индивидуального педагогического консультирования по теме: «Правила этикета и психология общения».  Проведение бесед, консультаций с ответственными за обеспечение контакта с потребителями услуг при использовании дистанционных форм взаимодействия. | Постоянно в течение года  2 полугодие 2022 года  2 полугодие 2022 года | Зам. директора по ВР  Лисукова Е.К.  Зам. директора по ВР  Лисукова Е.К.  Зам. директора по УВР  Лукутина Н.А. | Мониторинг неформальных каналов (группы в социальных сетях и т.д.)  Проведение тренингов, деловых игр, мастер-классов для педагогов. Проведение индивидуального педагогического консультирования по теме: «Правила этикета и психология общения».  Создание электронного методического кабинета. | 2 полугодие 2022 года  2 полугодие 2022 года  2 полугодие 2022 года |
| V. Удовлетворенность условиями ведения образовательной деятельности организаций | | | | | |
| Не изучается мнение получателей удовлетворенностью качеством условий осуществления образовательной деятельности | Включить в график приёма посетителей директора и заведующего филиалом часы приема граждан ответственными лицами по учебно-воспитательной деятельности и административно-хозяйственной работе.  График выставить на главной странице официального сайта образовательной организации.  Организация и проведение анонимного опроса по удовлетворенности условиями ведения образовательной деятельности.  Создание на странице школы в социальной сети ВКонтакте площадки для внесения предложений, направленных на улучшение работы организации. | Сентябрь 2022 г.  2 полугодие 2022 года  2 полугодие 2022 года | Директор  Лукутин Р.В.  Зам. директора по ВР  Лисукова Е.К.  Зам. директора по информатизации Круговых П.А. | Разместить на сайте график приема граждан.  Разработка анкет и проведение мониторинга.  Создать площадку для внесения предложений. | 2 полугодие 2022 года  2 полугодие 2022 года  2 полугодие 2022 года |

Директор школы Лукутин Р.В.